

Scoala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza”

Adresa: Str. Bărăganului, nr. 2B, Tg-Mureș
Telefon/fax: 0365482836
E-mail: gmn_cuza_mn@yahoo.com

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ

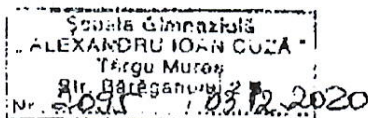


MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Anunț publicat pe site-ul ISJ Mureș

Inspector Școlar General

Prof. Bîndilă Claudiu Gabriel



ANUNȚ

Concurs pentru ocuparea unui post vacant de **SECRETAR ȘEF**

pe perioadă nedeterminată (normă întreagă)

În conformitate cu H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice, modificată cu H.G. 1027/2014, H.G. 427/2015, H.G. 269/2016 și în temeiul legii nr.55/2020 modificată prin Legea nr.203/16.09.2020 – art.II

Școala Gimnazială „ALEXANDRU IOAN CUZA” Tg.Mureș organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de **SECRETAR ȘEF**, pe perioadă nedeterminată, în cadrul compartimentului secretariat.

Concursul se va desfășura la sediul unității de învățământ – TG.MUREȘ, str. Bărăganului nr. 2B.

Candidații vor susține:

- Proba scrisă: 17.12.2020 între orele 9,00 – 10,00
- Proba practică : 17.12.2020 între orele 11,30-12,30
- Proba interviu : 17.12.2020 între orele 14,00-15,00

CONDIȚIILE GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de

corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚIILE SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

Studii superioare cu licență;

Vechimea în specialitate: 5 ani;

Recomandare de la ultimul loc de muncă;

Cunoștințe avansate de operare Microsoft Office Excel și Word (calcul tabelar, întocmire grafice, editarea texte) și cunoștințe de utilizare e-mail

Cunoștințe de utilizare a softurilor specifice activității din învățământ: EDUSAL, REVISAL, SIIR

Cunoștințe privind încadrarea personalului din învățământ

Dosarele de concurs se pot depune la sediul Școlii Gimnaziale "Alexandru Ioan Cuza" din Tg.Mureș, str. Bărăganului nr.2 B la serviciul secretariat,

Telefon - 0365/882836 ; mail – gim_cuza_ms@yahoo.com

și vor conține următoarele documente

Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii instituției;

Curriculum vitae – model European;

Copia atului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

Copia carnetului de muncă, conform cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, raport per salariat REVISAL;

Cazier judiciar;

Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare.

Pentru verificarea conformității copiilor cu originalul, actul de identitate și documentele care atestă studiile absolvite, specializări, calificări vor fi prezentate și în original.

Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului de secretar șef, perioadă nedeterminată

Nr. crt.	Etapa de concurs	Data / perioada	Ora	Locația
1	Publicarea anunțului	03.12.2020		Site-ul - ISJ Mureș Avizier școală
2	Depunerea dosarelor candidaților	04.12.2020- 15.12.2020	Între orele 9,00- 14,00	Secretariat
3	Selecția dosarelor	16.12.2020	Între orele 9,00- 12,00	Comisia de concurs
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	16.12.2020	Ora 12,30	Avizier școală
5	Depunerea contestațiilor	16.12.2020	Între orele 12,30-14,30	Secretariat

6	Afișarea rezultatelor contestațiilor	16.12.2020	Ora 15,30	Avizier școală
7	Proba scrisă	17.12.2020	Între orele 9,00-10,00	Sala de examen școală
8	Afișarea rezultatelor	17.12.2020	Ora 10,30	Avizier școală
9	Depunerea contestațiilor în urma susținerii probei scrise	17.12.2020	Între orele 10,30-11,00	Secretariat
10	Afișarea rezultatelor contestațiilor	17.12.2020	Ora 11,30	Avizier școală
8	Proba practică	17.12.2020	Între orele 11,30-12,30	Sala de examen școală
8	Afișarea rezultatelor	17.12.2020	Ora 13,00	Avizier școală
9	Depunerea contestațiilor în urma susținerii probei practice	17.12.2020	Între orele 13,00-13,30	Secretariat
10	Afișarea rezultatelor contestațiilor	17.12.2020	Ora 14,00	Avizier școală
11	Susținerea interviului	17.12.2020	Între orele 14,00-15,00	Sediul școlii
12	Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	17.12.2020	Ora 15,30	Avizier școală
14	Afișarea rezultatelor finale	17.12.2020	Ora 16,00	Avizier școală

BIBLIOGRAFIE

1. Legea 1/2011 – Legea educației naționale cu completările și modificările ulterioare
2. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar
3. Legea 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu completările și modificările ulterioare prin Legea 153/2017
4. Legea 63/2011 privind încadrarea și salarizarea personalului didactic și didactic auxiliar, actualizată
5. HG 250/1992 actualizată – privind concediile de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare
6. HG 286/2010 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a condițiilor de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
7. Norme metodologice privind efectuarea concediului de odihnă pentru personalul didactic aprobate cu Ordinul 5559/7.10.2011
8. Criterii de normare a personalului didactic auxiliar și nedidactic potrivit Notificării MEN 4499/1999
9. Ordin 5576/2011 și ordin 3470/7.03.2012 privind criteriile generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat
10. Ordin 5565/31.10.2011 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
11. HG 500/2011 privind Registrul general de evidență al salariaților
12. Legea 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare
13. Legea 16/1996 Legea Arhivelor Naționale
14. OUG nr. 10/2008 privind salarizarea personalului nedidactic din învățământ

CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE ETAPE:

Selecția dosarelor

Proba scrisă – 100 de puncte

Proba practică- 100 de puncte

Interviu – 100 de puncte

Candidații trebuie să obțină minim 50 de puncte la fiecare probă. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a celor trei probe.

Lucrările la proba scrisă și practică se pot contesta, doar lucrările personale.

DIRECTOR
Prof. OLGA ATOMEI

